

【資料b-1】関係者の業務・責任区分及び役割分担表

…業務の主体者

| 業務内容                 |    |                           | 発注者  | CMr     | 工事施工者           |                   |                  |                  |                  |          |              |                | 他    | 特 記  |
|----------------------|----|---------------------------|------|---------|-----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|----------|--------------|----------------|------|--|
|                      |    |                           | 公社   | 山下PMC   | 【建設用地整備工事】      |                   |                  |                  | 【きゅう舎建設工事】       |          |              | 実施設計者<br>工事監理者 |      |  |
|                      |    |                           |      |         | 土木工事－2<br>（造成等） | 土木工事－3<br>（道路仕上等） | 土木工事－4<br>（給排水等） | 電気設備<br>インフラ工事－1 | 電気設備<br>インフラ工事－2 | 建築工事－1   | 建築工事<br>－2～7 | 建築工事－8         |      |  |
| Ⅰ. 共通業務              |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |
|                      | 1  | プロジェクトの情報管理システム           | 承認   | 構築      | 確認              | 確認                | 確認               | 確認               | 確認               | 確認       | 確認           | 確認             | 確認   | 情報管理システム＝プロジェクトの運営における伝達・記録・保存の対象となる情報設定、その方法等 |
|                      | 2  | 情報管理                      | 確認   | 管理協力    | 管理              | 管理                | 管理               | 管理               | 管理               | 管理       | 管理           | 管理             | 管理   |  |
|                      | 3  | 会議体の構築                    | 承認   | 構築      | 確認              | 確認                | 確認               | 確認               | 確認               | 確認       | 確認           | 確認             | 確認   |  |
|                      | 4  | プロジェクトリスクの説明              | 確認   | 実施      | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 5  | 発注者要求の確認・更新               | 確認   | 実施      | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 6  | プロジェクト運営方針の設定・確認・更新       | 確認   | 実施      | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 7  | 関係者の業務・責任区分及び役割分担         | 承認   | 作成      | 確認              | 確認                | 確認               | 確認               | 確認               | 確認       | 確認           | 確認             | 確認   |  |
|                      | 8  | CM業務計画書                   | 受領   | 作成      | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 9  | CM業務報告書                   | 受領   | 作成      | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | －    | 提出頻度は別途定めたとおりとする                               |
|                      |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |
| Ⅴ. 工事段階              |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |
| ＜会議・運営＞              |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |
|                      | 1  | プロジェクト会議                  | 出席   | 主宰      | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 2  | 連絡調整会議                    | （出席） | （出席）    | 出席（主催）          | 出席                | 出席               | 出席               | 出席               | 主宰       | 出席           | 出席             | 出席   | きゅう舎建設工事着工後は、「建築工事－1」受注者が会議を主催する               |
|                      | 3  | 【建設用地整備工事】総合定例会議（月1回）     | 出席   | 出席      | 主宰              | 出席                | 出席               | 出席               | 出席               | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 4  | 【建設用地整備工事】週間定例会議          | （出席） | （出席）    | 主宰              | 出席                | 出席               | 出席               | 出席               | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 5  | 【建設用地整備工事】総合図会議           | （出席） | （出席）    | 主宰              | 出席                | 出席               | 出席               | 出席               | －        | －            | －              | －    | （必要に応じて開催）                                     |
|                      | 6  | 【建設用地整備工事】仕上計画プレゼンテーション会議 | 出席   | 出席      | 主宰              | 出席                | 出席               | 出席               | 出席               | －        | －            | －              | －    | （必要に応じて開催）設計者の意図確認が必要な場合は、協力を求める               |
|                      | 7  | 【建設用地整備工事】分科会             | （出席） | （出席）    | 主宰              | 出席                | 出席               | 出席               | 出席               | －        | －            | －              | －    | （必要に応じて開催）例えば、電気・給排水分科会等                       |
|                      | 8  | 【建設用地整備工事】情報管理（議事録・工事連絡書） | 確認   | 確認      | 管理・取りまとめ        | 確認                | 確認               | 確認               | 確認               | －        | －            | －              | －    |  |
|                      | 9  | 【きゅう舎建設工事】総合定例会議（月1回）     | 出席   | 出席      | －               | －                 | －                | （出席）             | （出席）             | 主宰       | 出席           | 出席             | 出席   |  |
|                      | 10 | 【きゅう舎建設工事】週間定例会議          | （出席） | （出席）    | －               | －                 | －                | －                | －                | 主宰       | 出席           | 出席             | （出席） |  |
|                      | 11 | 【きゅう舎建設工事】総合図会議           | （出席） | （出席）    | －               | －                 | －                | －                | －                | 主宰       | 出席           | 出席             | 出席   | （必要に応じて開催）                                     |
|                      | 12 | 【きゅう舎建設工事】仕上計画プレゼンテーション会議 | 出席   | 出席      | －               | －                 | －                | －                | －                | 主宰       | 出席           | 出席             | 出席   | （必要に応じて開催）設計者の意図確認が必要な場合は、協力を求める               |
|                      | 13 | 【きゅう舎建設工事】分科会             | （出席） | （出席）    | －               | －                 | －                | （出席）             | （出席）             | 主宰       | 出席           | 出席             | 出席   | （必要に応じて開催）例えば、建築・電気・給排水分科会等                    |
|                      | 14 | 【きゅう舎建設工事】情報管理（議事録・工事連絡書） | 確認   | 確認      | －               | －                 | －                | －                | －                | 管理・取りまとめ | 確認           | 確認             | 確認   |  |
| ＜工程＞                 |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |
|                      | 1  | 総合工事工程・総合仮設計画             | 承認   | 確認      | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   |  |
|                      | 2  | 月間工事工程（3ヶ月工程）             | 内容確認 | 確認      | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   |  |
|                      | 3  | 週間工事工程（3週工程）              | 内容確認 | 確認      | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   |  |
|                      | 4  | 施工図・総合図工程                 | 内容確認 | 確認      | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 確認           | 確認             | 確認   |  |
|                      | 5  | 生産計画工程                    | 内容確認 | 確認      | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   | 施工計画書・各種仕様決め・製作図・色決め等の工程                       |
|                      | 6  | 課題解決一覧表                   | 内容確認 | 内容確認    | 作成              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 作成       | 協力           | 協力             | 確認   |  |
|                      | 7  | 検査・試運転工程（竣工前）             | 内容確認 | 確認      | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 協力           | 協力             | 確認   |  |
| ＜コスト＞                |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |
|                      | 1  | 施工段階のコスト管理（変更・追加）         | 承認   | 内容確認・精査 | 管理・取りまとめ        | 管理・取りまとめ          | 管理・取りまとめ         | 管理・取りまとめ         | 管理・取りまとめ         | 管理・取りまとめ | 管理・取りまとめ     | 管理・取りまとめ       | 確認   | （必要に応じて実施）                                     |
|                      | 2  | 設計変更追加見積                  |      | 精査・査定   | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   | （必要に応じて実施）                                     |
|                      | 3  | 設計変更・追加工事 工事費一覧表          | 確認   | 確認      | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   | （必要に応じて実施）                                     |
| ＜CM業務＞＜品質＞           |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |
|                      | 1  | 工事監理業務の状況確認               | 確認   | 状況確認    | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | 協力   | 土木工事においては、発注者が監理を行う                            |
|                      | 2  | 施工計画による工事監理者の対応状況確認       | 確認   | 状況確認    | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | 協力   | 土木工事においては、発注者が監理を行う                            |
|                      | 3  | 質疑書・提案書に対する工事監理者の対応状況確認   | 確認   | 状況確認    | －               | －                 | －                | －                | －                | －        | －            | －              | 協力   | 土木工事においては、発注者が監理を行う                            |
|                      | 4  | 施工図に対する施工者及び工事監理者の対応状況確認  | 確認   | 状況確認    | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 協力   | 土木工事においては、発注者が監理を行う                            |
|                      | 5  | 本体工事と別途工事等 関連工事調整         | 確認   | 実施      | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 協力   |  |
|                      | 6  | 設計変更発注者側方針決定支援            | 確認   | 支援      | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 協力   | （必要に応じて）                                       |
| ＜設計変更及び施工段階設計業務＞＜品質＞ |    |                           |      |         |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |  |

門別競馬場きゅう舎建設用地整備工事・きゅう舎建設工事

| 業務内容                   |    |                                   | 発注者     | CMr    | 工事施工者           |                   |                  |                  |                  |          |              | 他              | 特 記  |   |
|------------------------|----|-----------------------------------|---------|--------|-----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|----------|--------------|----------------|------|---|
|                        |    |                                   | 公社      | 山下PMC  | 【建設用地整備工事】      |                   |                  |                  | 【きゅう舎建設工事】       |          |              | 実施設計者<br>工事監理者 |      |   |
|                        |    |                                   |         |        | 土木工事－2<br>(造成等) | 土木工事－3<br>(道路仕上等) | 土木工事－4<br>(給排水等) | 電気設備<br>インフラ工事－1 | 電気設備<br>インフラ工事－2 | 建築工事－1   | 建築工事<br>－2～7 | 建築工事－8         |      |   |
|                        | 1  | 建築主要求の確認、与条件の変更・更新                | 提示      | 確認     | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 協力   | (必要に応じて)  |
|                        | 2  | 設計変更                              | 承認      | 検証・調整  | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 実施   | (必要に応じて)実施設計者の責によるものは実施設計者が主体となる                    |
|                        | 3  | 計画変更確認申請                          | 承認      | 確認     | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 実施   | (必要に応じて)実施設計者の責によるものは実施設計者が主体となる                    |
|                        | 4  | 設計意図を正確に伝えるための質疑応答、 説明等           | 確認      | 確認     | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 実施   | (必要に応じて)国土交通省告示8号による                                |
|                        | 5  | 工事材料、設備機器等の選定に関する設計意図の観点からの検討・助言等 | 確認      | 確認     | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 実施   | (必要に応じて)国土交通省告示8号による                                |
|                        | 6  | 開発許可申請業務                          | 承認      | 確認     | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 実施   | (必要に応じて)実施設計者の責によるものは実施設計者が主体となる                    |
| ＜工事管理業務＞＜品質＞           |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |
|                        | 1  | 出来高カーブ                            | 受領      | 確認     | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   |   |
|                        | 2  | 月間工事報告書                           | 受領      | 確認     | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   |   |
|                        | 3  | 品質保証体制                            | 受領      | 確認     | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | 確認   |   |
|                        | 4  | 品質管理                              | (確認)    | (確認)   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 確認   |   |
|                        | 5  | 施工計画書・施工要領書                       | (確認)    | (確認)   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 確認   |   |
|                        | 6  | 総合仮設計画図                           | (確認)    | 確認     | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 確認   |   |
|                        | 7  | 安全衛生管理                            | (確認)    | (確認)   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | －    |   |
|                        | 8  | 近隣対応                              | (確認)    | (確認)   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 協力   |   |
|                        | 9  | 場内環境整備                            | (確認)    | (確認)   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | －    |   |
|                        | 10 | 発生材処理・廃棄物対応                       | (確認)    | (確認)   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | －    |   |
|                        | 11 | 仮設管理                              | (確認)    | (確認)   | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | －    |   |
|                        | 12 | 本体工事と別途工事との取り合い調整、区分処理            | 情報提供    | 確認     | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 確認   |   |
|                        |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |
| ＜最終仕様の確認・確定＞＜品質＞       |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |
|                        | 1  | 施工段階 設計変更 ※2                      | 決定・承認   | 検証     | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 協力   | 設計意図の伝達、未調整・不備事項の是正、変更設計作業、工事中に発生する設計に関する変更申請業務等を行う |
|                        | 2  | 施工段階 設計内容解釈 ※3                    | 内容確認    | 内容確認   | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 協力   |   |
|                        | 3  | 施工段階 設計内容確定 ※4                    | 決定・承認   | 検証     | 協力              | 協力                | 協力               | 協力               | 協力               | 協力       | 協力           | 協力             | 協力   |   |
|                        | 4  | 材料・仕様・色決め                         | 承認      | 内容確認   | 提案              | 提案                | 提案               | 提案               | 提案               | 提案・取りまとめ | 提案           | 提案             | 確認   | (必要に応じて)プレゼンボードの作成は設計者                              |
|                        | 5  | 総合図                               | 承認      | 内容確認   | 作成・取りまとめ        | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成・取りまとめ | 確認           | 確認             | 確認   |   |
|                        | 6  | 製作図・施工図                           | (内容確認)  | (内容確認) | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 確認           | 確認             | 確認   | (必要に応じて)  |
| ＜工事段階の検査＞＜品質＞          |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |
|                        | 1  | 各種製品・工場検査                         | (立会・承認) | (立会)   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 立会   | (必要に応じて)、交通費等出張旅費は各社負担                              |
|                        | 2  | 各種自主検査                            | 状況確認    | 状況確認   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 確認   |   |
|                        | 3  | 各種工事監理者検査                         | 実施      | 内容確認   | 受検              | 受検                | 受検               | 受検               | 受検               | 受検       | 受検           | 受検             | 実施   | (必要に応じて)  |
|                        | 4  | 官庁中間検査及び検査報告書                     | (立会)    | (立会)   | 受検              | 受検                | 受検               | 受検               | 受検               | 受検       | 受検           | 受検             | 立会   |   |
|                        | 5  | 試運転・調整                            | 内容確認    | 内容確認   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 確認   |   |
| ＜行政・インフラ供給会社対応・検査＞＜品質＞ |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |
|                        | 1  | 諸官庁届出等                            |         | 確認     | 提出・取りまとめ        | 協力                | 提出               | 提出               | 提出               | 提出・取りまとめ | 協力           | 協力             | 確認   |   |
|                        | 2  | 官庁検査関連(確認・消防・中間等)                 | (立会)    | 立会     | 受検              | 受検                | 受検               | 受検               | 受検               | 受検       | 受検           | 受検             | 立会   | (必要に応じて)  |
|                        | 3  | 受電・安全管理審査等                        | (立会)    | (立会)   | －               | －                 | －                | 受検               | －                | －        | －            | －              | 確認   |   |
|                        | 4  | その他の行政検査                          | (立会)    | 内容確認   | 受検              | 受検                | 受検               | 受検               | 受検               | 受検       | 受検           | 受検             | 立会   | (必要に応じて)  |
| ＜竣工時検査＞＜品質＞            |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |
|                        | 1  | 竣工検査(施工者自主検査)                     | 内容確認    | 内容確認   | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | 内容確認 | パンチリスト、検査報告書作成のこと                                   |
|                        | 2  | 竣工検査(工事監理者)                       | 実施      | 内容確認   | －               | －                 | －                | －                | －                | 受検       | 受検           | 受検             | 実施   | 検査報告書作成のこと  |
|                        | 3  | 竣工検査(建築主・CMr)                     | 実施      | 実施     | 受検              | 受検                | 受検               | 受検               | 受検               | 受検       | 受検           | 受検             | 協力   |   |
| ＜竣工図書整備等＞              |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |
|                        | 1  | 竣工図書・竣工図面                         | 受領      | 確認     | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | －    | 総合図・施工図を含む  |
|                        | 2  | 設計説明書、竣工引継ぎ資料の整備                  | 受領      | 確認     | 作成              | 作成                | 作成               | 作成               | 作成               | 作成       | 作成           | 作成             | －    | 設計説明書の更新  |
|                        | 3  | 取扱説明書・取扱説明会                       | 出席・受領   | 確認     | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | －    |   |
|                        | 4  | 完成・引渡し                            | 受領      | 立会     | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | －    |   |
|                        | 5  | 鍵・スペアパーツ・最終パンチリストの引渡し             | 受領      |        | 実施              | 実施                | 実施               | 実施               | 実施               | 実施       | 実施           | 実施             | －    |   |
|                        |    |                                   |         |        |                 |                   |                  |                  |                  |          |              |                |      |   |

門別競馬場きゅう舎建設用地整備工事・きゅう舎建設工事

| 業務内容      |   |            | 発注者 | CMr   | 工事施工者           |                   |                  |                  |                  |        |              | 他              | 特 記 |
|-----------|---|------------|-----|-------|-----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|--------|--------------|----------------|-----|
|           |   |            | 公社  | 山下PMC | 【建設用地整備工事】      |                   |                  |                  | 【きゅう舎建設工事】       |        |              | 実施設計者<br>工事監理者 |     |
|           |   |            |     |       | 土木工事－2<br>(造成等) | 土木工事－3<br>(道路仕上等) | 土木工事－4<br>(給排水等) | 電気設備<br>インフラ工事－1 | 電気設備<br>インフラ工事－2 | 建築工事－1 | 建築工事<br>－2～7 | 建築工事－8         |     |
| VI. 完成後段階 |   |            |     |       |                 |                   |                  |                  |                  |        |              |                |     |
|           | 1 | 初期不具合の是正対応 | 実施  | －     | 是正              | 是正                | 是正               | 是正               | 是正               | 是正     | 是正           | 是正             | －   |
|           | 2 | 6ヶ月後点検     | 確認  | －     | －               | －                 | －                | －                | －                | 実施     | 実施           | 実施             | －   |
|           | 3 | 1年後検査      | 確認  | －     | －               | －                 | －                | －                | －                | 実施     | 実施           | 実施             | －   |
|           | 4 | 2年後検査      | 確認  | －     | －               | －                 | －                | －                | －                | 実施     | 実施           | 実施             | －   |
|           | 5 | 緊急時対応      | 確認  | －     | 窓口・修繕等          | 窓口・修繕等            | 窓口・修繕等           | 窓口・修繕等           | 窓口・修繕等           | 窓口・修繕等 | 窓口・修繕等       | 窓口・修繕等         | －   |
|           |   |            |     |       |                 |                   |                  |                  |                  |        |              |                |     |

■各業務の詳細は別途協議とする。

※1 工事監理業務: 建築基準法第5条の6第4項、建築士法第2条8項、国土交通省告示第98号に示される通常の工事監理業務を指すものとする。

(1) 工事の確認報告①設計図書と施工図の照合②設計図書と工事の照合①工事の契約と合致の確認報告②施工計画の助言検討③工事の完了検査

(2) 手続き等①工事費支払いの審査承認②官公庁の検査立会③目的物引渡しの立会④業務完了通知⑤関連工事の調整⑥部分引渡・部分使用手続

※2 施工段階設計変更: ①与条件変更による設計変更②VE提案による設計変更

※3 施工段階設計内容解釈: ①設計図書の矛盾解釈②設計図書の未表示部分の解釈

※4 施工段階設計内容確定: ①設計瑕疵の修補②性能設計の設計内容確定③概略設計の設計内容確定④材料、設備機器の確定⑤色彩、柄等の確定

■主要な用語ほかの定義

役割分担表内の(出席)は、毎回の出席を義務付けしない

内容確認: 業務・資料の内容の妥当性を確認する。妥当でない場合は業務・資料内容の修正を指示する。

状況確認: 業務の進行状況や資料の提出時期・状況を確認または、把握する。妥当でない場合は業務・資料内容の修正を指示する。

詳細確認: 業務・資料内容について、独自に妥当性・現実性・正当性を判断認定し、それらができない場合は業務・資料内容の修正を指示する。

確認: 業務・資料内容について、独自に妥当性を判断認定し、妥当でない場合は業務・資料内容の修正を指示する。